

同居者異動届

(あて先) 豊中市長

次のとおり異動があったので
届出いたします。

年 月 日

市営 住宅 棟 号

入居者氏名
(名義人)
(TEL - -)

フリガナ 異動のあった同居者氏名	性別	生年月日	名義人 との続柄	異動年月日	異動の理由 (該当のものに○印)
		T S H R .		.	出生・死亡 転出(理由)
		T S H R .		.	出生・死亡 転出(理由)
		T S H R .		.	出生・死亡 転出(理由)
(注) 転出された方が再入居しようとする時は、同居の承認を受ける必要があります。					

なお、上記の異動後の入居者名簿は次のとおりです。

フリガナ 入居者氏名	性別	生年月日	名義人 との続柄	勤務先等 (会社名・電話番号・学年・無職等)
		T S H R .	本人	(TEL - -)
		T S H R .		(TEL - -)
		T S H R .		(TEL - -)
		T S H R .		(TEL - -)
		T S H R .		(TEL - -)
		T S H R .		(TEL - -)
		T S H R .		(TEL - -)

※ 添付書類

出生の場合

...

「世帯全員の住民票」

転出・死亡の場合

...

下記のうち○で囲んであるもの

①転出・死亡された方の「住民票(除票)」

②戸籍謄本

※豊中市使用欄

所属コード

L1100

分類番号

7431

整理番号

起案

決裁

係

係長

課長補佐

課長

確認方法

□窓口 □郵送 □郵送(窓口にて確認)

手続き

□名義人 □名義人以外(委任状要)

確認書類

□運転免許証

□マイナンバー □パスポート

□その他()